|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження міського голови від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

 **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**НАДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМЕ МАЙНО**

|  |
| --- |
| ***Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги/ЦНАП*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування:суб’єкт надання адміністративної послуги центр надання адміністративних послуг/підрозділи | Департамент реєстраційних послуг Мелітопольської міської ради Запорізької областіВіддалене робоче місце адміністраторів Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополя |
| 2. | Місцезнаходження: суб’єкт надання адміністративної послуги Місцезнаходження віддаленого робочого місце Центру надання адміністративних послуг  | проспект Соборний, 164, м. Запоріжжя,Запорізька область 69107E-mail: drp@mlt.gov.uaм. Запоріжжя проспект Соборний, 8Запорізька область 69118 +380 (067) 329-01-81Е-mail: cnap@mlt.gov.uaВеб-сайт: [https://cnap.mlt.gov.ua](http://cnap.mlt.gov.ua)м. Київ, вул. Кудряшова, буд. 3, офіс 130 Контактний телефон: +38 (068) 166-83-65Е-mail: cnap@mlt.gov.uaВеб-сайт: [https://cnap.mlt.gov.ua](http://cnap.mlt.gov.ua)м. Львів, вул. вул. Наукова 96 Б+38 (068) 126-41-72Е-mail: cnap@mlt.gov.uaВеб-сайт: https://cnap.mlt.gov.ua |
| 3. | Інформація щодо режиму роботи: суб'єкт надання адміністративної послугивіддалене робоче місце Центру надання адміністративних послуг | Режим роботи:Понеділок 08:00 – 17:00Вівторок 08:00 – 17:00Середа 08:00 – 17:00Четвер 08:00 – 17:00П’ятниця 08:00 – 15:45Режим роботи м. Запоріжжя, м. Львів:Понеділок 08:00 – 17:00Вівторок 08:00 – 17:00Середа 08:00 – 17:00Четвер 08:00 – 17:00П’ятниця 08:00 – 15:45Режим роботи м. Київ:Вівторок 08:00 – 17:00Середа 08:00 – 17:00Четвер 08:00 – 17:00П’ятниця 08:00 – 15:45Суббота 08:00 – 17:00 | Прийом громадян м. Запоріжжя:10:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:00Прийом громадян м. Київ:10:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:0010:00 – 15:00 |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4. | Закони України | Закон України «Про адміністративні послуги»Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Порядок надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 №1127.Порядок ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно затверджений постановою Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 (зі змінами) |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої владиАкти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634Рішення 28 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIII скликання від 27.10.2023 № 5/1 «Про створення віддаленого робочого місця адміністратора Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополь та затвердження графіку роботи»Рішення 33 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VIII скликання від 30.01.2024 № 4/1 «Про створення віддаленого робочого місця адміністратора Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополь та затвердження графіку роботи»Рішення 40 сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області VІІІ скликання від 21.08.2024 № 5 "Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг м. Мелітополя" |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7. | Підстава для отримання адміністративної послуги | заява заявника або уповноваженої особи (заява не приймається у разі невстановлення особи заявника чи обсягу його повноважень на подання відповідної заяви);через вебпортал Мін’юсту надається особі, яка бажає отримати таку інформацію та ідентифікована шляхом використання кваліфікованого електронного підпису |
| 8. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | заява про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;документ, що підтверджує сплату адміністративного збору |
| 9. | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | У паперовій формі – заявником або уповноваженоюособою;в електронній формі - автоматично програмними засобамиведення Реєстру шляхом зазначення параметрів пошуку заодним або декількома ідентифікаторами |
| 10. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається платно |
| 10.1 | Нормативно-правовіакти, на підставі яких стягується плата | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 10.2 | Розмір та порядоквнесення плати за адміністративну послугу | За надання інформації з Державного реєстру прав у паперовому вигляді 0,025 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб;у разі отримання інформації з Державного реєстру прав про зареєстровані речові права, обтяження речових прав в цілому щодо суб’єкта речового права, обтяження речового права адміністративний збір справляється в установленому законом розмірі з розрахунку за кожні 25 сторінок інформації.0,0125 прожиткового мінімуму для працездатних осіб - отримання інформації, витягу в електронній формі  |
| 10.3 | Розрахунковийрахунок для внесення плати за послугу | **Адміністративний збір за надання інформації з Держаного реєстру речових прав**Одержувач: Мелітопольська ТГ ГУК у Зап.обл./ТГ м. Мелітополь/ 22012700 Банк одержувача: ГУДКСУ Казначейство України (ЕАП)  Код ЄДРПОУ 37941997Код класифікації доходів  22012700МФО  899998 р/р UA168999980333249300041008491(наявність відомчої ознаки «41» Міністерство юстиції України) |
| 11. | Строк надання адміністративної послуги | В режимі реального часу |
|  12. | Перелік підстав для відмови у наданні інформації | Інформація з Державного реєстру прав не надається фізичним та юридичним особам у разі:невнесення плати за надання інформації або внесення її не в повному обсязі;невстановлення особи заявника чи обсягу його повноважень на подання відповідної заяви; |
|  13. | Результат надання адміністративної послуги | Інформація з Державного реєстру прав |
|  14. | Способи отримання відповіді (результату) | У такий самий спосіб, у який подано заяву |
|  15. | Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації прав | Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб’єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України, його територіальних органів або до суду. |
| Міністерство юстиції України розглядає скарги:1) на рішення державного реєстратора про державну реєстрацію прав (крім випадків, коли таке право набуто на підставі рішення суду, а також коли щодо нерухомого майна наявний судовий спір);2) на рішення, дії або бездіяльність територіальних органів Міністерства юстиції України. Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб’єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України та його територіальних органів протягом 60 календарних днів з дня прийняття рішення, що оскаржується, або з дня, коли особа дізналася чи могла дізнатися про порушення її прав відповідною дією чи бездіяльністю. Рішення, дії або бездіяльність територіальних органів Міністерства юстиції України можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України протягом 15 календарних днів з дня прийняття рішення, що оскаржується, або з дня, коли особа дізналася чи могла дізнатися про порушення її прав відповідною дією чи бездіяльністю. | Територіальні органи Міністерства юстиції України розглядають скарги:1) на рішення (крім рішення про державну реєстрацію прав), дії або бездіяльність державного реєстратора;2) на дії або бездіяльність суб’єктів державної реєстрації прав.Територіальний орган Міністерства юстиції України розглядає скарги щодо державного реєстратора, суб’єктів державної реєстрації прав, які здійснюють діяльність у межах території, на якій діє відповідний територіальний орган. |